

Jaarrekening 2023
Stichting "stArt"

Inhoudsopgave

FINANCIEEL VERSLAG	3
Voorwoord	4
Beoordelingsverklaring	5
Resultaatanalyse	7
Financiële positie	9
Kengetallen	11
BESTUURSVERSLAG	12
Bestuursverslag	13
JAARREKENING	15
Balans	16
Staat van baten en lasten	18
Toelichting op de jaarrekening	19
Toelichting op de balans	23
Toelichting op de staat van baten en lasten	28
Ondertekening	32

Financieel verslag

Stichting "stArt"

Voorwoord

Bijgaand ontvangt u uw jaarverslag. Dit jaarverslag bestaat uit twee delen.

Deel 1: Financieel verslag

Dit deel bevat een samenvatting van de belangrijkste informatie uit de jaarrekening. De informatie is afgeleid uit de jaarrekening en voorzien van toelichting en commentaar.

Deel 2: De Jaarrekening

Deze bestaat uit de balans, de staat van baten en lasten en een toelichting hierop.

Beoordelingsverklaring

BEOORDELINGSVERKLARING

Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening van Stichting "stArt" te Leiden over 2023 beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting "stArt" per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2023;
- de winst- en verliesrekening over 2023;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting "stArt" zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (VIO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen indentificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor kunnen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance- informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie vanuit de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Bunnig & Partners Assurance B.V.

Leiden, 17 juni 2024

Bunnig & Partners Assurance B.V.
drs. P. Timmermans RA

Resultaatanalyse

De resultaatanalyse is gebaseerd op de staat van baten en lasten over 2023 zoals opgenomen in de jaarrekening. De resultaatanalyse geeft inzicht in de verhouding van soorten lasten in relatie tot de baten. Daarnaast geeft de resultaatanalyse een beeld van de verschillen ten opzichte van vorig jaar.

Staat van baten en lasten t.o.v. vorig jaar

	Verslagjaar		Vorig jaar		Verschil	
	2023	% baten	2022	% baten	Verschil	%
Opbrengsten	426.155	100,0%	465.943	100,0%	-39.788	-8,5%
Kosten activiteiten	308.888	72,5%	323.056	69,3%	-14.168	-4,4%
Saldo	117.266	27,5%	142.887	30,7%	-25.620	-17,9%
Personeelslasten	1.187	0,3%	1.871	0,4%	-684	-36,6%
Overige personeelslasten	137.947	32,4%	138.849	29,8%	-902	-0,6%
Verkooplasten	12.850	3,0%	8.901	1,9%	3.950	44,4%
Kantoorlasten	669	0,2%	1.007	0,2%	-338	-33,6%
Algemene lasten	6.466	1,5%	3.149	0,7%	3.317	105,3%
Andere kosten	0	0,0%	58.000	12,4%	-58.000	-100,0%
Totaal lasten	159.119	37,3%	211.776	45,5%	-52.657	-24,9%
Resultaat	-41.853	-9,8%	-68.890	-14,8%	27.037	39,2%

Staat van baten en lasten meerjarenoverzicht

	2023	2022	2021	2020	2019
Opbrengsten	426.155	465.943	399.444	245.658	398.576
Kosten activiteiten	308.888	323.056	219.759	116.046	250.607
Saldo	117.266	142.887	179.685	129.612	147.969
Overige baten	0	0	0	9.000	0
Personeelslasten	1.187	1.871	3.570	2.450	2.900
Afschrijvingen	0	0	119	206	206
Overige personeelslasten	137.947	138.849	111.151	91.426	67.330
Verkooplasten	12.850	8.901	6.555	3.352	8.050
Kantoorlasten	669	1.007	493	1.207	3.662
Algemene lasten	6.466	3.149	5.628	4.532	7.660
Andere kosten	0	58.000	0	0	0
Totaal lasten	159.119	211.776	127.516	103.172	89.808
Resultaat	-41.853	-68.890	52.169	35.440	58.161

Financiële positie

De financiële positie is gebaseerd op de balans per 31 december 2023 zoals opgenomen in de jaarrekening. De financiële positie geeft inzicht in de bezittingen (activa) en de financiering ervan (passiva). De omvang van de verschillende posten is tevens in procenten van het balans totaal uitgedrukt.

Balansoverzicht

	Verslagjaar		Vorig jaar	
	31-12-2023	% balans	31-12-2022	% balans
Vorderingen	88.735	42,0%	71.525	35,7%
Liquide middelen	122.724	58,0%	128.943	64,3%
Vlottende activa	211.459	100,0%	200.468	100,0%
Activa	211.459	100,0%	200.468	100,0%
Algemene reserves	926	0,4%	927	0,5%
Bestemmingsreserves	25.000	11,8%	25.000	12,5%
Continuïteitsreserve	3.148	1,5%	45.000	22,4%
Reserves en fondsen	29.075	13,7%	70.927	35,4%
Voorzieningen	61.041	28,9%	88.000	43,9%
Kortlopende schulden	121.344	57,4%	41.541	20,7%
Passiva	211.459	100,0%	200.468	100,0%

Balans meerjarenoverzicht

	31-12-2023	31-12-2022	31-12-2021	31-12-2020	31-12-2019
Materiële vaste activa	0	0	0	119	325
Vaste activa	0	0	0	119	325
Vorderingen	88.735	71.525	90.841	64.140	100.679
Liquide middelen	122.724	128.943	121.891	60.312	44.745
Vlottende activa	211.459	200.468	212.732	124.452	145.424
Activa	211.459	200.468	212.732	124.571	145.749
Algemene reserves	926	927	34.817	62.648	49.139
Bestemmingsreserves	25.000	25.000	55.000	0	0
Continuïteitsreserve	3.148	45.000	50.000	25.000	0
Reserves en fondsen	29.075	70.927	139.817	87.648	49.139
Voorzieningen	61.041	88.000	30.000	25.000	25.000
Kortlopende schulden	121.344	41.541	42.915	11.923	71.610
Passiva	211.459	200.468	212.732	124.571	145.749

Kengetallen

De kengetallen geven een inzicht in de financiële prestaties en zijn berekend op basis van de balans per 31 december 2023 en staat van baten en lasten over 2023 zoals opgenomen in de jaarrekening.

De kengetallen zijn als volgt berekend:

- Nettowerkkapitaal: Vlottende activa - Kortlopende schulden
- Quick Ratio: (Vlottende activa - Voorraden en onderhanden werk) / Kortlopende schulden
- Current Ratio: Vlottende activa / Kortlopende schulden
- Solvabiliteit: Eigen vermogen / Totaal vermogen * 100%

Kengetallen meerjarenoverzicht

	2023	2022	2021	2020	2019
Werkkapitaal	90.115	158.927	169.817	112.529	73.814
Quick ratio	1,74	4,83	4,96	10,44	2,03
Current ratio	1,74	4,83	4,96	10,44	2,03
Solvabiliteit (EV/TV)	13,7%	35,4%	65,7%	70,4%	33,7%
EBITDA	-41.853	-68.890	52.288	35.646	58.367

Bestuursverslag

Stichting "stArt"

Bestuursverslag

Bestuursverslag LIFF 2023

Het festivaljaar 2023 was een groot succes met meer dan 42.000 bezoekers. Dit is een groei vergeleken met voorgaande jaren en toont de toenemende populariteit en impact van LIFF.

Programma

Het programma bestond uit 108 films, inclusief twee filmconcerten, acht Limited Editions, een filmquiz, en diverse speciale evenementen zoals een poolparty en proeverijen. Hoogtepunten waren onder andere de wereldpremières van Leidse bodem en het gevarieerde shorts-programma.

Competities

Er werd een belangrijke nadruk gelegd op de drie hoofdcompetities: de American Indie Competition, de First Feature Competition, en de Bonkers! Competition. Deze competities brachten een breed scala aan onafhankelijke, opkomende en experimentele films die zowel het publiek als de jury's wisten te inspireren en te verrassen.

Publiekswaardering

Het festivalprogramma scoorde hoog in publiekswaarderingen, wat een indicatie is van de kwaliteit en diversiteit van de geselecteerde films. De feedback van bezoekers was overwegend positief.

Educatieve Initiatieven

Er werden succesvolle educatieve programma's georganiseerd, waaronder filmvertoningen voor basisscholen en workshops voor middelbare scholieren. De jongerenjury speelde een actieve rol en gaf waardevolle inzichten in de perceptie van jonge film liefhebbers.

Public Relations en Marketing

De PR- en marketingstrategieën waren succesvol in het vergroten van de zichtbaarheid van het festival, zowel nationaal als internationaal. Er werd een vernieuwde visuele identiteit geïntroduceerd, wat bijdroeg aan de herkenbaarheid van LIFF. Diverse campagnes, samenwerkingen en advertenties resulteerden in een grotere bekendheid en een toename van bezoekers uit verschillende delen van het land.

Organisatie

Team en Vrijwilligers

Het kernteam, bestaande uit vaste medewerkers en een flexibele schil van freelance-professionals, stagiaires en vrijwilligers, speelde een cruciale rol in het succes van het festival. Dit jaar namen we helaas afscheid van enkele teamleden, maar nieuwe aanstellingen worden overwogen om de continuïteit te waarborgen.

Diversiteit en Inclusie

Er werd een diversiteit- en inclusieteam opgericht om te zorgen voor een inclusieve werkomgeving en een gevarieerd festivalprogramma. Initiatieven zoals inclusieve werving en toegankelijke festivalvoorzieningen werden geïmplementeerd.

Duurzaamheid

Er werden belangrijke stappen gezet op het gebied van duurzaamheid, zoals het verminderen van gedrukte materialen en het gebruik van elektrische auto's voor gasten. Plannen voor verdere duurzaamheidsinitiatieven zijn in ontwikkeling.

Financiën

De financiële gezondheid van het festival is stabiel en is er naar verwachting geput uit de voorzieningen. Er werd een gebalanceerde financieringsmix gehanteerd, bestaande uit eigen inkomsten, subsidies, fondsen, sponsoring en eigen bijdrage. Belangrijke subsidies werden verkregen van de gemeente Leiden, het Nederlands Filmfonds, en andere partners. Sponsoring in natura heeft bijgedragen aan het verlagen van operationele kosten. Voor komend jaar zal het festival meer inzetten op fondsenwerving, kostenneutrale specials en kaartverkoop.

Vooruitblik naar het Festivaljaar 2024

Verbeterpunten

Er werd gediscussieerd over mogelijke verbeterpunten, waaronder het uitbreiden van het educatieve programma, het versterken van samenwerkingen met internationale festivals, en het verder optimaliseren van de marketingstrategieën.

Toekomstige Plannen

Plannen voor het volgende festivaljaar omvatten onder andere het verkennen van nieuwe locaties en het versterken van de community engagement.

Michel Zorge

Voorzitter

Jaarrekening

Stichting "stArt"

Balans

Na resultaatbestemming.

Balans activa

	31-12-2023	31-12-2022
Vlottende activa		
Vorderingen	88.735	71.525
Liquide middelen	122.724	128.943
	211.459	200.468
Activa	211.459	200.468

Balans passiva

	31-12-2023	31-12-2022
Reserves en fondsen		
Algemene reserves	926	927
Bestemmingsreserves	25.000	25.000
Continuïteitsreserve	3.148	45.000
	29.075	70.927
Voorzieningen	61.041	88.000
Kortlopende schulden	121.344	41.541
Passiva	211.459	200.468

Staat van baten en lasten

Staat van baten en lasten incl. begroting

	Verslagjaar		Vorig jaar
	2023		2022
Opbrengsten	426.155	465.943	
Kosten activiteiten	308.888	323.056	
Saldo	117.266		142.887
Personeelslasten	1.187	1.871	
Overige personeelslasten	137.947	138.849	
Verkooplasten	12.850	8.901	
Kantoorlasten	669	1.007	
Algemene lasten	6.466	3.149	
Andere kosten	0	58.000	
Totaal lasten	159.119		211.776
Resultaat	-41.853		-68.890

Resultaatbestemming

	Verslagjaar		Vorig jaar
	2023		2022
Resultaatbestemming			
Stichtingskapitaal	0	-38.890	
Jongeren en educatie	0	-30.000	
Overige reserve	-41.853	0	
	-41.853		-68.890

Toelichting op de jaarrekening

Activiteiten

De activiteiten van Stichting "stArt", statutair en feitelijk gevestigd te Leiden, Breestraat 31, bestaan voornamelijk uit:

- Het produceren en realiseren van projecten die te maken hebben met film en/of toneel en/of beeldende kunst en/of elke andere vorm van kunst.
- Het bevorderen en stimuleren van innovatie en/of kennis over innovatie en voorts al hetgeen met één en ander zijdelings verband houdt of bevorderlijk kan zijn.

Continuïteit

Er is geen sprake van gerede of ernstige twijfel aan de continuïteit.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Stichting "stArt" is feitelijk gevestigd te Leiden, Breestraat 31, 2311 CH, en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 28110080.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting "stArt" zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Valuta

De posten in de jaarrekening van Stichting "stArt" worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de stichting haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting "stArt". Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode zijn in de jaarrekening verwerkt tegen de koers op transactiedatum.

Monetaire activa en passiva in vreemde valuta worden omgerekend in de functionele valuta tegen de koers per balansdatum. De uit de afwikkeling en omrekening voortvloeiende koersverschillen komen ten gunste of ten laste van de staat van baten en lasten.

Niet-monetaire activa die volgens de verkrijgingsprijs worden gewaardeerd in een vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers op transactiedatum. Niet-monetaire activa die volgens de actuele waarde worden gewaardeerd in een vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers op het moment waarop de actuele waarde werd bepaald.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslag van vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Grondslag van liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslag van voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is. Als de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is, wordt de voorziening tegen nominale waarde gewaardeerd.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Grondslag van kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Grondslagen van baten

Algemeen

Netto-omzet omvat de baten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Baten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van baten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Grondslag van overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies die betrekking hebben op investeringen anders dan in materiële activa worden als vooruitontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen, afhankelijk van het karakter langlopend en/of kortlopend. Jaarlijks valt een gedeelte van deze subsidie vrij, met inachtneming van de wijze waarop de besteding zelf in de jaarrekening wordt verwerkt.

Grondslagen van lasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Toelichting op de balans

Vorderingen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Vorderingen		
Debiteuren	57.085	28.956
Vorderingen uit hoofde van belastingen	30.650	23.891
Overlopende activa	1.000	18.678
	88.735	71.525

Alle vorderingen hebben een looptijd van minder dan 1 jaar, tenzij anders is aangegeven.

Debiteuren

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Debiteuren		
Debiteuren	57.085	28.956
	57.085	28.956

Vorderingen uit hoofde van belastingen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Vorderingen uit hoofde van belastingen		
Omzetbelasting	30.650	23.891
	30.650	23.891

Overlopende activa

	Verlagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Overlopende activa		
Overige vorderingen en vooruitbetaalde kosten	0	18.678
Te vorderen baten	1.000	0
	1.000	18.678

Liquide middelen

	Verlagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Liquide middelen		
Tegoeden op bankrekeningen	122.724	128.943
	122.724	128.943

Tegoeden op bankrekeningen

	Verlagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Tegoeden op bankrekeningen		
Rekening-courant bank	117.621	127.919
Paypalrekening	5.103	1.024
	122.724	128.943

Reserves en fondsen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Reserves en fondsen		
Algemene reserves	926	927
Bestemmingsreserves	25.000	25.000
Continuïteitsreserve	3.148	45.000
	29.075	70.927

De bestemmingsreserves (voorzieningen) bestaan uit:

Organisatie € 25.000

Deze bestemmingsreserve is bedoeld om de kosten te dekken die voortvloeien uit de transitie in fair pay, professionalisering en organisatieontwikkeling die de stichting in de komende jaren verwacht te ondergaan. Een organisatie moet voortdurend innoveren en verbeteren om relevant te blijven in een veranderende omgeving. Het implementeren van veranderingen vereist vaak aanzienlijke investeringen in tijd en middelen. Door te investeren in fair pay, professionalisering en organisatieontwikkeling kan de organisatie gemotiveerd personeel aantrekken en behouden, expertise opbouwen en inspelen op veranderende omstandigheden en trends.

Continuïteitsreserve € 3.148

De continuïteitsreserve wordt gevormd ter dekking van eventuele toekomstige exploitatietekorten. Het bestuur acht een continuïteitsreserve noodzakelijk van € 45.000. Met deze reserve kunnen de vaste uitgaven en kosten voldaan worden voor een periode van een jaar. In het verslagjaar 2023 is een onttrekking uit de continuïteitsreserve verwerkt ter grootte van het verlies over het boekjaar 2023. Deze onttrekking is ultimo 2023 toegevoegd aan de algemene reserves.

Bestemmingsreserves

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Bestemmingsreserves		
Organisatie	25.000	25.000
	25.000	25.000

Overige voorzieningen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Overige voorzieningen		
Voorziening Lustrum	30.000	30.000
Voorziening development	1.745	25.000
Voorziening De Geus en het Nieuwe Kijkhuis	29.296	33.000
	61.041	88.000

Voorzieningen:

Lustrum € 30.000

Deze voorziening betreft een reservering voor lustrum activiteiten van het Leids Internationaal Filmfestival. De lustrum activiteiten staan gepland voor het jaar 2025.

Development € 1.745

Het development project heeft als doel om zoveel mogelijk financiële middelen (geld, diensten en goederen) op te halen, zodat het bereik van het festival kan worden vergroot, de activiteiten binnen het festival kunnen worden verbreed en het festival meer kan worden verankerd met de stad. De komende jaren investeren in development is noodzakelijk vanwege het verwachte plateau aan eigen inkomsten en verwachte hogere kosten door inflatie en andere factoren te compenseren, en om in te spelen op de verwachte groei van het LIFF door de komst van de megabioscoop en het grotere filmhuis. De voorziening omvat de geschatte kosten voor inhuur van zzp'ers, ontwikkeling van materiaal, acquisitie, locatie, representatiekosten en andere gerelateerde kosten.

In het verslagjaar 2023 zijn een aantal uitgaven ten laste van de voorziening development geboekt. De voorziening omvat de geschatte kosten voor inhuur van zzp'ers, ontwikkeling van materiaal, acquisitie, locatie, representatiekosten en andere gerelateerde kosten. De kosten die hierop geboekt zijn hebben met name betrekking op het ontwikkelen van een nieuwe website en het implementeren van zowel een nieuw festivalmanagementsysteem als een nieuw ticketingsysteem. Dit zijn duurzame investeringen geweest waar het festival de komende jaren verder op kan bouwen en gebruik van zal maken.

De Geus en het Nieuwe Kijkhuis € 29.296

LIFF verwacht dat de komst van De Geus en Het Nieuwe Kijkhuis zal leiden tot extra kosten en veranderende omstandigheden voor de organisatie vanaf 2026. Deze kosten kunnen onder andere bestaan uit aanpassingen aan de programmering, marketing, promotie, organisatiekosten, samenwerkingen en andere gerelateerde activiteiten. De voorziening wordt gevormd om deze extra kosten op te vangen en de financiële impact van deze ontwikkelingen te minimaliseren. De omvang van de voorziening zal jaarlijks worden geëvalueerd en bijgesteld op basis van actuele informatie en ontwikkelingen.

Kortlopende schulden

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Kortlopende schulden		
Crediteuren	90.594	18.880
Overlopende passiva	30.750	22.660
	121.344	41.541

De kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.

Overlopende passiva

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Overlopende passiva		
Nog te betalen andere kosten	0	2.660
Subsidies	30.750	20.000
	30.750	22.660

Toelichting op de staat van baten en lasten

Opbrengsten

	Verlagjaar	Vorig jaar
	2023	2022
Opbrengsten		
Eigen Inkomsten	257.341	271.005
Subsidies	61.382	49.671
Fondsen	79.000	122.967
Sponsors	23.000	22.300
Educatie	5.432	0
	426.155	465.943

Kosten activiteiten

	Verlagjaar	Vorig jaar
	2023	2022
Kosten activiteiten		
Festivals	21.014	14.037
Productie / techniek	27.201	34.549
Aankleding en horeca	7.857	6.558
Opening en specials	25.415	27.014
Gasten	9.667	8.499
Overige productiekosten	3.648	3.781
Vergunningen en verzekeringen	592	0
PR	37.556	47.499
Digitaal	19.696	32.477
Subprogrammering	36.192	23.331
Programma	120.049	125.311
	308.888	323.056

Totaal lasten

	Verlagjaar	Vorig jaar
	2023	2022
Totaal lasten		
Personeelslasten	1.187	1.871
Overige personeelslasten	137.947	138.849
Verkooplasten	12.850	8.901
Kantoorlasten	669	1.007
Algemene lasten	6.466	3.149
Andere kosten	0	58.000
	159.119	211.776

Lonen en salarissen

	Verlagjaar	Vorig jaar
	2023	2022
Lonen en salarissen		
Vrijwilligersvergoedingen	1.187	1.871
	1.187	1.871

Bij de stichting waren in 2023 en 2022 geen werknemers werkzaam.

Overige personeelslasten

	Verlagjaar	Vorig jaar
	2023	2022
Overige personeelslasten		
Inhuur externen	137.947	138.849
	137.947	138.849

Verkooplasten

	Verlagjaar	Vorig jaar
	2023	2022
Verkooplasten		
Representatiekosten	8.952	7.291
Sponsoracquisitie	3.899	1.610
	12.850	8.901

Kantoorlasten

	Verlagjaar	Vorig jaar
	2023	2022
Kantoorlasten		
Kantoorbenodigdheden	669	1.007
	669	1.007

Algemene lasten

	Verlagjaar	Vorig jaar
	2023	2022
Algemene lasten		
Administratiekosten	6.466	3.314
onvoorzien	0	-165
	6.466	3.149

Andere kosten

	Verlagjaar	Vorig jaar
	2023	2022
Andere kosten		
Dotatie voorziening development	0	25.000
Dotatie voorziening De Geus en het Nieuwe Kijkhuis	0	33.000
	0	58.000

Ondertekening

